

КНМ 34220041000100574438 / 2022038681 от 18.05.2022г.

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:



QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области

**(Управление Роспотребнадзора по Волгоградской области)**

Территориальный отдел в г. Урюпинск, Урюпинском, Нехаевском, Новониколаевском районах

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

«01» июня 2022 г., 13 час. 00 мин. № 20-123

(дата и время составления акта)

403110, Волгоградская область, г. Урюпинск, пер. Попова 65, тел. 4-09-36, факс 4-36-88

(место составления акта)

### **Акт документарной проверки**

(плановой/внеплановой)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением о проведении документарной проверки начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Волгоградской области в г. Урюпинск Урюпинском, Нехаевском, Новониколаевском районах - главного государственного санитарного врача в г. Урюпинск Урюпинском, Нехаевском, Новониколаевском районах Дубовой Наталии Викторовны от 18.05.2022г. № 20-123, КНМ 34220041000100574438 / 2022038681

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документарной проверки, номер документарной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Документарная проверка проведена в рамках Федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора)

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля).

3. Документарная проверка проведена:

1) Бурцевой Татьяной Юрьевной – ведущим специалистом-экспертом территориального отдела Управления Роспотребнадзора в г. Урюпинск, Урюпинском, Нехаевском, Новониколаевском районах

2) Тыщенко Натальей Александровной – заместителем начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора в г. Урюпинск, Урюпинском, Нехаевском, Новониколаевском районах

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документарной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документарной проверки)

4. К проведению документарной проверки были привлечены: -

эксперты (экспертные организации): не привлекались

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации).

5. Документарная проверка проведена в отношении: МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 4" ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УРЮПИНСК ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка).

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению): 403110, Волгоградская область, г. Урюпинск, пер. Попова 65

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка).

7. Контролируемое лицо: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 4" ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УРЮПИНСК ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ, ИНН 3438200217, 403116, ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г. УРЮПИНСК, УЛ. СОВЕТСКАЯ, Д. 150А

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка).

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с «23» мая 2022 г., 10 час. 00 мин.

по «01» июня 2022 г., 13 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс).

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

с «23» мая 2022 г., 11 час. 07 мин.  
по «31» мая 2022 г., 15 час. 00 мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган:

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_ час. \_\_\_ мин.  
по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_ час. \_\_\_ мин.

(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки).

Проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с ...

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_ час. \_\_\_ мин.  
по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г., \_\_\_ час. \_\_\_ мин.

(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки).

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:  
....(часы, минуты)

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица).

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) истребование документов

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза).

в следующие сроки:

с «23» мая 2022 г., 10 час. 00 мин.  
по «23» мая 2022 г., 11 час. 07 мин.

по месту 403110, Волгоградская область, г. Урюпинск, пер. Попова 65

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлено требование о представлении документов от 23.05.2022г.

указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту).

2)...

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям).

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения, представленные 31.05.2022г. контролируемым лицом МАОУ "СШ № 4" вх. № 34-07-766-2022:

- 1) Копия приказа № 187 от 14.05.2022г. «Об организации работы лагеря с дневным пребыванием детей в летний каникулярный период 2022 года в МАОУ "СШ № 4"» с указанием сроков работы смен лагеря: 1 смена с 30.05.2022г. по 23.06.2022г., 2 смена с 27.06.2022 по 20.07.2022г.;
- 2) Копия распоряжения № 454-р от 16.07.2009г. о приеме на должность директора МАОУ "СШ № 4", копия приказа № 187 от 14.05.2022г. содержащая сведения о назначении на должность начальника лагеря;
- 3) Утвержденное штатное расписание и список сотрудников оздоровительного лагеря;
- 4) Заверенные должным образом копии личных медицинских книжек сотрудников с отметками о прохождении медицинского осмотра, гигиенического обучения, сведений о профилактических прививках;
- 5) Копия программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, а также документов, подтверждающих ее исполнение, в т.ч. с лабораторными исследованиями (протоколы испытаний: № 2353 от 11.02.2022г., № 2282 от 10.02.2022г.);
- 6) Копии 10-ти дневных меню для обеспечения двухразовым питанием детей возрастных групп 7-11 лет и 12-18 лет, письмо № 38 от 23.05.2022 содержащая сведения об отсутствии детей нуждающихся в лечебном и диетическом питании.
- 7) Письмо № 37 от 23.05.2022г. содержащая сведения об организации питьевого режима в МАОУ "СШ № 4" с использованием питьевого фонтанчика;
- 8) Копии документов по организации и проведению мероприятий: по дератизации, дезинсекции и дезинфекции (договор на проведение наблюдений и выполнение профилактических дезинфекционных работ № 40 от 30.12.2021г., акт выполненных работ от 19.05.2022г.); по акарицидной обработке (договор № 134/22 от 06.05.2022г., акт выполненных работ № 253 от 21.05.2022г., акты обследования от 16.05.2022г., от 24.05.2022г. по контролю эффективности акарицидной обработки);
- 9) Распорядок дня детей

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа; 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия, 4) иные (указать источник).

12. По результатам документарной проверки установлено:

В соответствии с требованием о представлении документов от 23.05.2022г., были рассмотрены представленные контролируемым лицом МАОУ "СШ № 4" документы и сведения (вх. № 34-07-766-2022 от 31.05.2022г).

Документы представлены в полном объеме, нарушений обязательных требований, являющихся предметом документарной проверки - не выявлено.

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в п. 2, если нарушения устранены до окончания

проведения контрольного надзорного (мероприятия).

13. К настоящему акту прилагаются:

1) требование о представлении документов от 23.05.2022г.

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований

Ведущий специалист-эксперт  
территориального отдела Управления  
Роспотребнадзора в г. Урюпинск, Урюпинском,  
Нехаевском, Новониколаевском районах

*Бурцева*  
(подпись)

Бурцева Т.Ю.

(должность, фамилия, инициалы инспектора  
(руководителя группы инспекторов), проводившего  
документарную проверку

Ведущий специалист-эксперт территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Волгоградской области в г. Урюпинск Урюпинском, Нехаевском, Новониколаевском районах Бурцева Татьяна Юрьевна тел. 8 (84442) 4-36-88, Burtseva TY@rpn34.ru

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность инспектора, непосредственно подготовившего акт документарной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале \*  
ur-shkol4@mail.ru

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



\*отметки размещаются после реализации указанных в них действий

